

Bijlage 3. ALGEMENE VOORWAARDEN SUMMIT HEALTH & BUSINESS

1 Definities en interpretatie

1.1 Tenzij uit de Voorwaarden duidelijk anders blijkt, hebben de volgende woorden en uitdrukkingen die beginnen met een hoofdletter de navolgende betekenis, waarbij geldt dat termen in enkelvoud dezelfde rechtsgeldige betekenis hebben als termen in meervoud en vice versa:

<i>Summit Care</i>	Summit Care B.V., een besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd te De Lier, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Haaglanden, onder nummer 27270644. Hierna te noemen Summit Health & Business.
<i>Opdrachtgever</i>	iedere natuurlijke- of rechtspersoon die aan Summit Health & Business een opdracht geeft voor het verrichten van diensten waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn.
<i>Overeenkomst</i>	iedere overeenkomst betreffende enige vorm van dienstverlening door Summit Health & Business aan Opdrachtgever waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn.
<i>Partij(en)</i>	Summit Health & Business en Opdrachtgever.
<i>Voorwaarden</i>	deze Algemene Voorwaarden.
<i>Werknemer</i>	ieder natuurlijk persoon die een arbeidsovereenkomst met Opdrachtgever heeft, dan wel in een verhouding tot Opdrachtgever staat die wordt aangemerkt als een arbeidsrelatie. Als Werknemer wordt mede aangemerkt de directeur-grootaandeelhouder (DGA), die het risico voor arbeidsongeschiktheid heeft verzekerd. Hiermee wordt bedoeld de DGA die nog bij het UWV verzekerd is, omdat er bijvoorbeeld een arbeidsverhouding is, zodanig dat de DGA wel ontslagen kan worden. Niet als Werknemer worden aangemerkt: weekendkrachten; vakantiekrachten; nul-uren krachten; hulpkrachten; en vrijwilligers.
<i>Verzuim- en Arbobeleid</i>	beleid gericht op het voorkomen, beperken en terugdringen van arbeidsongeschiktheid, alsmede op het voldoen aan te dezer zake op een werkgever rustende wettelijke verplichtingen, waaronder mede begrepen het uitvoeren van Interventie.
<i>Interventie</i>	activiteiten naar aanleiding van gesignaleerde klachten die aan het verzuim van een Werknemer ten grondslag liggen, alsmede het voorkomen van verzuim door middel van het aanbieden van bijzondere vormen van (preventieve) diensten en overige middelen, die ten doel hebben de terugkeer naar het (eigen) werk voor de Werknemer te bespoedigen, dan wel om het uitvallen van de Werknemer te voorkomen.
<i>Offerte</i>	iedere aanbieding van Summit Health & Business op basis waarvan door enkele aanvaarding een Overeenkomst tot stand kan komen.
<i>Bedrijfsarts</i>	de persoon, bedoeld in artikel 14, eerste lid, van de Arbeidsomstandighedenwet 1998, die belast is met de bijstand, bedoeld in artikel 14, eerste lid, onderdeel b, van die wet.
<i>Honorarium</i>	de tussen Summit Health & Business overeengekomen geldelijke vergoeding, berekend op basis van deze Voorwaarden, dan wel op basis van een in de Overeenkomst nader overeengekomen berekeningswijze of de in de Overeenkomst aangegeven abonnementsvergoeding.

1.2 De bepalingen van deze Voorwaarden dienen als aanvulling op de bepalingen in de Overeenkomst. Voor zover enige bepaling in deze Voorwaarden strijdig is met een bepaling in de Overeenkomst, prevaleert de bepaling in de Overeenkomst.

2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Voorwaarden zijn van toepassing op en maken deel uit van alle Overeenkomsten, aanbiedingen, Offertes en andere rechtshandelingen van Summit Health & Business.
- 2.2 Algemene voorwaarden van of aangewezen door Opdrachtgever of andere partijen zijn niet van toepassing op Overeenkomsten, aanbiedingen, Offertes of andere rechtshandelingen van Summit Health & Business, tenzij Summit Health & Business schriftelijk, uitdrukkelijk met de toepasselijkheid van dergelijke voorwaarden instemt.
- 2.3 In het geval zowel deze Voorwaarden als algemene voorwaarden van of aangewezen door Opdrachtgever of andere partijen van toepassing zijn, prevaleren deze Voorwaarden.
- 2.4 Indien één of meer bepalingen van de Overeenkomst of deze Voorwaarden nietig zijn of vernietigd worden, blijven de overige bepalingen van de Overeenkomst en deze Voorwaarden volledig van toepassing. De nietige of vernietigde bepaling wordt vervangen door een bepaling die het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling zoveel mogelijk benadert.
- 2.5 Summit Health & Business is gerechtigd deze Voorwaarden te wijzigen. De gewijzigde voorwaarden zijn alsdan op de Overeenkomst van toepassing, nadat de gewijzigde voorwaarden aan Opdrachtgever zijn verstrekt, zonder dat daarvoor expliciete aanvaarding door Opdrachtgever vereist is.
- 2.6 Summit Health & Business is slechts gebonden aan afwijkingen of wijzigingen van deze Voorwaarden en aan afwijkingen of wijzigingen van de Overeenkomst, voor zover Summit Health & Business deze wijzigingen schriftelijk heeft bevestigd voor akkoord.
- 2.7 Indien van één of meer van de bepalingen van deze Voorwaarden wordt afgeweken, blijven de overige bepalingen onverkort van kracht.

3 Aanbiedingen en Offertes

- 3.1 Alle aanbiedingen en Offertes van Summit Health & Business zijn vrijblijvend, ook indien daarin een termijn voor aanvaarding is genoemd. Indien geen termijn voor aanvaarding is genoemd, vervallen aanbiedingen en offertes twee maanden na de datum van de betreffende aanbieding of Offerte.
- 3.2 De inhoud van alle bij een aanbieding of Offerte verstrekte prijslijsten, brochures en andere gegevens is zo nauwkeurig mogelijk opgesteld. De inhoud van de aanbieding of Offerte is gebaseerd op gegevens die Opdrachtgever aan Summit Health & Business heeft verstrekt. De betreffende gegevens zijn voor Summit Health & Business slechts bindend, indien dit uitdrukkelijk schriftelijk door Summit Health & Business is bevestigd.
- 3.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 6:225 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek is Summit Health & Business niet gebonden aan afwijkingen die voorkomen in de aanvaarding door Opdrachtgever van de aanbieding of Offerte. Ook is Summit Health & Business niet gebonden aan gedeeltelijke aanvaarding van een (samengestelde) aanbieding of Offerte.
- 3.4 In verband met herroeping van een aanbieding of Offerte door Summit Health & Business, wordt als "onverwijld" - als bedoeld in artikel 6:219 lid 2 van het Burgerlijk Wetboek - aangemerkt, iedere herroeping die plaatsvindt binnen vijf werkdagen na ontvangst van de aanvaarding.

4 Start, duur en beëindiging van de Overeenkomst

- 4.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een termijn van één jaar.
- 4.2 Behoudens schriftelijke opzegging tegen het einde van de lopende termijn, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, wordt de Overeenkomst aan het einde van de lopende termijn stilzwijgend verlengd met een nieuwe termijn, gelijk aan de oorspronkelijk overeengekomen termijn.
- 4.3 Levering van diensten uit hoofde van de Overeenkomst begint op het moment dat:
 - 4.3.1 Opdrachtgever alle gevraagde gegevens aan Summit Health & Business heeft verstrekt, waaronder in ieder geval begrepen: het opgeven van het betrokken aantal Werknemers en het verstrekken van een recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel, met betrekking tot de onderneming van Opdrachtgever; en

- 4.3.2 Opdrachtgever de factuur, als bedoeld in artikel 0 van deze Voorwaarden, aan Summit Health & Business heeft voldaan

De datum waarop Summit Health & Business start met leveren van de diensten, ligt op zijn vroegst één week na ondertekening van de Overeenkomst.

5 Beëindiging

- 5.1 Indien een Partij, om andere reden dan overmacht, één of meer van haar verplichtingen uit de Overeenkomst en/of deze Voorwaarden niet, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, en niet binnen dertig dagen nadat de andere Partij haar schriftelijk in gebreke heeft gesteld, alsnog voor een juiste nakoming van de Overeenkomst zorgdraagt, kan de andere Partij de Overeenkomst schriftelijk opzeggen, zonder tot inachtneming van enige opzegtermijn gehouden te zijn.

- 5.2 Ieder der Partijen is bovendien gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien:

- 5.2.1 de andere Partij faillieert of het eigen faillissement aanvraagt;
- 5.2.2 de andere Partij surséance van betaling aanvraagt;
- 5.2.3 de andere Partij haar werkzaamheden feitelijk beëindigt;
- 5.2.4 de andere Partij een regeling met al haar crediteuren treft of wordt ontbonden;
- 5.2.5 de beslissende zeggenschap in de andere Partij bij een ander komt te liggen dan de partij die deze thans bezit;
- 5.2.6 er sprake is van overmacht van de andere Partij en de periode van overmacht langer dan drie maanden heeft geduurd of zodra vaststaat dat de periode van overmacht langer dan drie maanden duurt.

Opzeggen van de Overeenkomst om deze redenen kan niet met terugwerkende kracht en moet schriftelijk gebeuren, voorzien van de nodige bewijsstukken.

- 5.3 In aanvulling op artikel 4.2, 5.1 en 5.2 is Summit Health & Business gerechtigd de Overeenkomst zonder gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang tussentijds te beëindigen, indien dit ingevolge wettelijke regelingen redelijkerwijs noodzakelijk moet worden geacht.

6 Dienstverlening door Summit Health & Business

- 6.1 De door Summit Health & Business uit hoofde van de Overeenkomst te verrichten diensten zijn gericht op begeleiding van Opdrachtgever bij de uitvoering van een gedegen Verzuim- en Arbeidsbeleid binnen de onderneming van Opdrachtgever.

- 6.2 Gezien het vertrouwelijke karakter van de informatie en gezien het belang van directe communicatie met belanghebbenden communiceert Summit Health & Business niet via derden - zoals bijvoorbeeld accountantsbureaus - over de Opdrachtgevers of over de Werknemers van de Opdrachtgevers.

- 6.3 De door Summit Health & Business uit hoofde van de Overeenkomst te verrichten diensten en werkzaamheden omvatten uitsluitend inspanningsverplichtingen. Summit Health & Business streeft ernaar haar diensten en werkzaamheden naar beste weten en kunnen uit te voeren, onder naleving van alle van toepassing zijnde - van overheidswege gestelde - voorschriften.

- 6.4 De te verrichten werkzaamheden worden slechts in Nederland verricht.

- 6.5 Interventie vindt alleen plaats met medeweten en instemming van de desbetreffende werknemer.

- 6.6 Onverlet de verantwoordelijkheid van Summit Health & Business voor de goede uitvoering van de overeengekomen diensten, staat het Summit Health & Business vrij - onder toepasselijkheid van deze Voorwaarden - gebruik te maken van diensten van derden. Ten behoeve van desbetreffende derden geldt dat zij zich tegenover Opdrachtgever op dezelfde wijze als Summit Health & Business kunnen beroepen op deze Voorwaarden.

- 6.7 Summit Health & Business draagt zorg voor continuïteit in de dienstverlening. Indien uitvoerend personeel verhinderd is de overeengekomen werkzaamheden uit te voeren, draagt Summit Health & Business zorg voor vervanging, behoudens in geval van overmacht.

- 6.8 Opdrachtgever stemt bij voorbaat in met wijzigingen in de wijze van dienstverlening door Summit Health & Business, indien Summit Health & Business de feitelijke uitvoering van haar dienstverlening wenst te wijzigen met inachtneming van het service niveau zoals met Opdrachtgever is overeengekomen, indien de bevoegde autoriteiten instructies geven aan

Summit Health & Business, op grond van aanpassingen in (interne) richtlijnen of als gevolg van wetswijzigingen of wijzigingen in andere regelgeving. Eventuele meerkosten, die uit de aanpassing van de dienstverlening van Summit Health & Business voortvloeien, worden door Summit Health & Business aan Opdrachtgever berekend in overeenstemming met artikel 0.

7 Termijnen en annulering

- 7.1 Voor zover in de Offerte of de Overeenkomst geen termijnen zijn vermeld, levert Summit Health & Business haar diensten binnen de voor Summit Health & Business gangbare termijnen.
- 7.2 Bij het vaststellen van de onder 7.1 bedoelde termijnen komen in ieder geval de volgende situaties voor rekening en risico van Opdrachtgever:
 - 7.2.1 verhindering van de Werknemer;
 - 7.2.2 niet verschijnen van de Werknemer; en
 - 7.2.3 niet reageren door de Werknemer.
- 7.3 Consulten kunnen vóór het overeengekomen tijdstip van de uitvoering van de diensten door Opdrachtgever schriftelijk worden geannuleerd, met inachtneming van een annuleringstermijn van ten minste drie werkdagen.
- 7.4 Cursussen kunnen vóór het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering van de diensten door Opdrachtgever schriftelijk worden geannuleerd, met inachtneming van een annuleringstermijn van ten minste tien werkdagen.
- 7.5 Voor diensten die niet tijdig en/of niet op de juiste wijze zijn geannuleerd, is Opdrachtgever de volledige, voor de diensten overeengekomen vergoeding aan Summit Health & Business verschuldigd.
- 7.6 Trajecten / opdrachten waarvoor een offerte is getekend door opdrachtgever kunnen niet meer kosteloos geannuleerd worden.

8 Verplichtingen Opdrachtgever

- 8.1 Opdrachtgever is gehouden volledige medewerking aan de uitvoering van de Overeenkomst te verlenen en Summit Health & Business al datgene dat daartoe benodigd is ter beschikking te stellen. Dit houdt onder meer in dat Opdrachtgever:
 - 8.1.1 desgevraagd kantoor- en/of onderzoeksfaciliteiten aan Summit Health & Business ter beschikking stelt, met passende voorzieningen;
 - 8.1.2 inzage verleent in alle documenten en gegevens, die voor een goede uitvoering van de Overeenkomst benodigd zijn;
 - 8.1.3 er op toeziet dat de Werknemers zich in geval van verzuim aan de protocollen van Summit Health & Business houden; en
 - 8.1.4 er op toeziet dat de Werknemers uitvoering geven aan alle op hen rustende wettelijke verplichtingen en verantwoordelijkheden in het kader van de overeengekomen dienstverlening op het gebied van Verzuim- en Arbobeleid.
- 8.2 Teneinde een goede dienstverlening te kunnen garanderen is het noodzakelijk dat Opdrachtgever alle gegevens met betrekking tot diens Werknemers tijdig en naar waarheid verstrekt aan Summit Health & Business. Dit brengt voor Opdrachtgever onder meer de volgende verplichtingen met zich mee:
 - 8.2.1 De werkgever draagt er zorg voor dat alle personeelsleden in het digitale verzuimregistratiesysteem worden opgenomen. Opdrachtgever staat te allen tijde in voor de juistheid van de door of namens Opdrachtgever aan Summit Health & Business verstrekte informatie, waaronder mede begrepen (gewijzigde) adressen en telefoonnummers van werknemers.
 - 8.2.2 Opdrachtgever dient verzuim- en herstelmeldingen binnen één werkdag door te geven aan Summit Health & Business door middel van het digitale verzuimregistratiesysteem; Dit geldt ook voor deelherstelmeldingen wanneer werknemers moeten re-integreren.
 - 8.2.3 indien de arbeidsovereenkomst met een Werknemer tijdens een verzuimperiode wordt beëindigd, meldt Opdrachtgever dit uiterlijk zeven werkdagen vóór de laatste werkdag van de betrokken Werknemer aan Summit Health & Business; en
 - 8.2.4 Opdrachtgever machtigt Summit Health & Business - voor de duur van de Overeenkomst - om namens Opdrachtgever de verplichte meldingen aan het UWV te ondertekenen en aan het UWV te sturen.

- 8.3 Opdrachtgever staat in voor de juistheid van de door of namens Opdrachtgever aan Summit Health & Business verstrekte informatie, waaronder mede begrepen verzoeken tot het uitvoeren van diensten door Summit Health & Business. Alle gevolgen van onjuiste, onvolledige of niet tijdige informatie verstrekking door of namens Opdrachtgever, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 8.4 Indien een Werknemer niet voldoet aan de instructies die zijn neergelegd in de (verzuim)protocollen van Summit Health & Business, waaronder mede begrepen het niet thuis zijn tijdens door Summit Health & Business te verrichten controles of geen gehoor geven aan een oproep voor een spreekuur van Summit Health & Business, komen voor rekening van Opdrachtgever, ook in het geval de Werknemer stelt de oproep niet te hebben ontvangen.
- 8.5 Opdrachtgever verstrekt een maal per jaar, op verzoek van Summit Health & Business, een volledige verzamelloonstaat of een accountantsverklaring aan Summit Health & Business, ter verificatie van het aantal Werknemers. Het betreft hier het gemiddeld aantal werknemers gemeten op 1 januari, 1 juli, 31 december van het voorafgaande jaar. Opdrachtgever verstrekt de door Summit Health & Business verzochte informatie binnen twee weken nadat het verzoek hiertoe is gedaan aan Summit Health & Business, op de door Summit Health & Business aangegeven wijze.
- 8.6 Indien Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet op de juiste wijze aan het verzoek van Summit Health & Business voldoet, als bedoeld in artikel 8.5, staat het Summit Health & Business vrij een schatting te maken van het aantal Werknemers en daarbij het laatst bekende aantal Werknemers te verhogen met een maximum van vijftwintig procent.
- 8.7 Summit Health & Business maakt voor de medische dienstverlening gebruik van de diensten van een bedrijfsarts en indien van toepassing een psycholoog. Voor de beoordeling van de risico-inventarisatie en risico-evaluatie maakt Summit Health & Business gebruik van de diensten van gecertificeerde veiligheidskundigen, gecertificeerde arbeidshygiënisten en gecertificeerde arbeids- en organisatiedeskundigen. Zowel de bedrijfsarts als de psycholoog als ieder van voornoemde Arbo-deskundigen verricht zijn/haar werkzaamheden - onafhankelijk van Summit Health & Business - op basis van eigen specifieke deskundigheid.

9. Honorarium

- 9.1 Opdrachtgever is aan Summit Health & Business een Honorarium verschuldigd voor de uitvoering van de Overeenkomst. De hoogte van het Honorarium is afhankelijk van de tussen Opdrachtgever en Summit Health & Business overeengekomen prijzen en tarieven, als gespecificeerd in de Overeenkomst. Indien Summit Health & Business en Opdrachtgever de prijzen en tarieven niet hebben gespecificeerd in de Overeenkomst, hanteert Summit Health & Business voor de door haar te verrichten diensten haar geldende standaard tarieven. Tenzij uitdrukkelijk anders vermeld, zijn alle door Summit Health & Business opgegeven tarieven exclusief BTW.
- 9.2 Summit Health & Business is gerechtigd jaarlijks, met ingang van 1 januari, de prijzen en tarieven voor producten en diensten aan te passen, in verband met de algemene stijging van lonen, salarissen en prijzen. De berekening van de nieuwe prijzen en tarieven geschiedt in beginsel op basis van het jaarlijkse totaalindexcijfer van het CBS met betrekking tot de CAO-lonen per uur, inclusief bijzondere beloningen.
- 9.3 In aanvulling op artikel 0, is Summit Health & Business gerechtigd de met Opdrachtgever overeengekomen prijzen en tarieven tussentijds te verhogen, indien tijdens de duur van de Overeenkomst kostprijsverhogende wijzigingen optreden en is Opdrachtgever aan de aldus herziene prijzen en tarieven gebonden, mits op het moment van herziening tenminste drie maanden zijn verstreken sinds de datum van inwerkingtreding van de Overeenkomst. Onder kostprijsverhogende wijzigingen wordt ondermeer verstaan: wijzigingen in de lonen; wijzigingen in andere arbeidsvoorwaarden, zoals bijvoorbeeld: toeslagen op de lonen en/of verhoging van onkostenvergoeding; premieverhogingen voor de sociale zekerheidswetten; en/of stijgingen van directe of indirecte (externe) kosten.
- 9.4 Indien Summit Health & Business de Overeenkomst beëindigt in overeenstemming met artikel 5, is Opdrachtgever een vergoeding aan Summit Health & Business verschuldigd, gelijk aan het totale bedrag dat Summit Health & Business zou hebben ontvangen voor haar werkzaamheden in de periode tussen de beëindigingsdatum en de datum waarop de lopende termijn, als bedoeld in artikel 4.2, zou eindigen.

10 Grondslagen tarieven

- 10.1 In geval het aantal Werknemers van invloed is op hetgeen Opdrachtgever aan Summit Health & Business verschuldigd is, geldt als uitgangspunt:
 - 10.1.1 het door Opdrachtgever aan Summit Health & Business opgegeven aantal Werknemers; dan wel
 - 10.1.2 het aantal Werknemers dat Summit Health & Business heeft geschat, in overeenstemming met artikel 8.6.

11 Kosten ter uitvoering van de Overeenkomst

- 11.1 De kosten die gemoeid zijn met:
 - 11.1.1 het opvragen van informatie uit de behandelende sector, voor zover deze informatie nodig is voor de oordeelsvorming van de Bedrijfsarts;
 - 11.1.2 de door Summit Health & Business op grond van (wettelijke) regelingen in te schakelen derden, zoals een gecertificeerde veiligheidskundige, een gecertificeerde arbeidshygiënist en een gecertificeerde arbeids- en organisatiekundige; en
 - 11.1.3. het uitoefenen van de verwijfsfunctie van de Bedrijfsarts, berekend op basis van het dan geldende uurtarief voor de Bedrijfsarts;
worden door Summit Health & Business aan Opdrachtgever doorberekend als extra kosten, voor zover die kosten niet aan Summit Health & Business vergoed worden door een verzekeraar of derde(n).

12 Facturering en betaling

- 12.1 Opdrachtgever is gehouden de jaarlijks verschuldigde abonnementsvergoedingen bij vooruitbetaling te voldoen.
- 12.2 Betaling dient te geschieden binnen twee weken na factuurdatum, op een door Summit Health & Business aangegeven bank- of girorekening.
- 12.3 Opdrachtgever is niet bevoegd tot verrekening, opschorting of gedeeltelijke inhouding van de betaling. Reclames met betrekking tot de facturen dienen binnen de betalingstermijn schriftelijk ter kennis van Summit Health & Business te worden gebracht, bij gebreke waarvan de factuur geacht wordt akkoord te zijn bevonden door Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever de juistheid van een onderdeel van de factuur betwist, is Opdrachtgever niettemin gehouden tot tijdige betaling van het niet betwiste gedeelte van de factuur. Indien en voor zover het betwiste gedeelte alsnog verschuldigd blijkt, geldt daarvoor de oorspronkelijke factuurdatum.
- 12.4 Indien Opdrachtgever niet tijdig betaalt, is hij van rechtswege in verzuim en aan Summit Health & Business, zonder dat er enige sommatie of ingebrekestelling nodig is, vanaf de factuurdatum vertragingsrente verschuldigd die gelijk is aan de wettelijke rente vermeerderd met één procent, onverminderd de aan Summit Health & Business verder toekomende rechten.
- 12.5 Bij gebreke van tijdige betaling is Opdrachtgever daarnaast gehouden aan Summit Health & Business alle buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten te vergoeden. De buitengerechtelijke incassokosten worden geacht tenminste vijftien procent van het verschuldigde bedrag te belopen, met een minimum van honderdvijfentwintig euro, onverminderd de bevoegdheid van Summit Health & Business de daadwerkelijke incassokosten te vorderen.
- 12.6 Indien de betaling van de factuur door Opdrachtgever ook na sommatie - en na het verstrijken van de bij sommatie gestelde termijn voor nakoming - uitblijft, is Summit Health & Business gerechtigd haar werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten totdat de factuur, vermeerderd met de in artikel 0 en artikel 0 omschreven rente en kosten, is betaald. Alvorens geheel of gedeeltelijk tot opschorting van haar werkzaamheden over te gaan, stelt Summit Health & Business Opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte.
- 12.7 Indien de kredietwaardigheid van Opdrachtgever daartoe - naar het oordeel van Summit Health & Business - redelijkerwijs aanleiding geeft, kan Summit Health & Business nadere zekerheden van Opdrachtgever verlangen. Wanneer Opdrachtgever niet of niet tijdig de door Summit Health & Business verzochte zekerheid aan Summit Health & Business verstrekt, is Summit Health & Business gerechtigd haar werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten totdat Opdrachtgever de verzochte zekerheid heeft verstrekt. Alvorens geheel of gedeeltelijk tot

opschorting van haar werkzaamheden over te gaan, stelt Summit Health & Business Opdrachtgever hiervan schriftelijk op de hoogte.

13 Overmacht

- 13.1 In geval van overmacht is Summit Health & Business bevoegd haar werkzaamheden op te schorten voor de duur van de overmachttoestand.
- 13.2 Naast hetgeen in de wet en jurisprudentie is bepaald, wordt onder overmacht in deze Voorwaarden (mede) verstaan: omstandigheden die niet aan Summit Health & Business zijn toe te rekenen, ongeacht of deze omstandigheden zich voordoen aan de zijde van Summit Health & Business, Opdrachtgever of een derde partij. Deze omstandigheden omvatten in ieder geval alle van buiten komende oorzaken, voorzien- of niet voorzien, waarop Summit Health & Business geen invloed kan uitoefenen, maar die wel verhinderen dat Summit Health & Business de verplichtingen onder de Overeenkomst nakomt, zoals: (werk)stakingen, brand, bliksemingslag, klimatologische omstandigheden (zoals vorst, hagel etc.), wateroverlast en stroomstoring.

14 Aansprakelijkheid

- 14.1 Opdrachtgever is en blijft aansprakelijk voor het te voeren Verzuim- en Arbobeleid. Opdrachtgever blijft derhalve aansprakelijk voor de door het UWV en andere met de uitvoering en handhaving van het Verzuim- en Arbobeleid belaste instellingen opgelegde sancties.
- 14.2 Opdrachtgever vrijwaart Summit Health & Business terzake iedere aanspraak van derden, waaronder mede begrepen de onder artikel 0 bedoelde instellingen, met betrekking tot het door Opdrachtgever uitgevoerde Verzuim- en Arbobeleid.
- 14.3 Indien Summit Health & Business ondanks het bepaalde in artikel 0 toch aansprakelijk mocht zijn, is deze aansprakelijkheid beperkt tot:
- 14.3.1 directe schade van Opdrachtgever; en
- 14.3.2. het bedrag dat in het desbetreffende geval door de aansprakelijkheidsverzekeraar van Summit Health & Business wordt uitgekeerd;
- 14.3.3 en is - in enig kalenderjaar - nader beperkt tot het Honorarium dat Opdrachtgever jaarlijks op grond van de Overeenkomst aan Summit Health & Business verschuldigd is.

Onder directe schade van Opdrachtgever, als bedoeld in artikel 0, wordt begrepen: schade die is ontstaan door de uitvoering van de overeengekomen diensten en die het gevolg is van een - door Opdrachtgever aan te tonen - tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, die het directe gevolg is van opzet of grove schuld van Summit Health & Business of van door Summit Health & Business ingeschakelde hulppersonen en/of medewerk(st)ers.

- 14.4 Zonder afbreuk te doen aan het algemene karakter van artikel 0 en artikel 0, is Summit Health & Business tot geen enkele schadevergoeding gehouden:
- 14.4.1 ter zake bedrijfs- en/of gevolgschade;
- 14.4.2 ter zake schade, die direct of indirect het gevolg is van het handelen van Opdrachtgever in strijd met (één van) zijn verplichtingen zoals neergelegd in deze Voorwaarden en/of het gevolg is van de onjuistheid van de door of namens Opdrachtgever verstrekte gegevens en/of het gevolg is van misverstanden die ontstaan zijn met betrekking tot informatie die mondeling door of namens Opdrachtgever verstrekt is;
- 14.4.3 ter zake schade, die voortvloeit uit of samenhangt met overschrijding van door Summit Health & Business of bij wettelijke bepaling gestelde termijnen, door Opdrachtgever of een Werknemer;
- 14.4.4 ter zake schade, die voortvloeit uit of samenhangt met het feit dat Opdrachtgever of de Werknemer het advies van Summit Health & Business niet opvolgt;
- 14.4.5 ter zake schade, die direct of indirect het gevolg is van het opschorten van de werkzaamheden van Summit Health & Business, als bedoeld in artikel 0, artikel 0 en artikel 0;
- 14.4.6 ter zake schade, die het gevolg is van het feit dat een Werknemer niet voldoet aan de protocollen en/of instructies van Summit Health & Business, waaronder mede begrepen: verhindering van de Werknemer voor een spreekuur met Summit Health & Business, het niet reageren door de Werknemer op een oproep voor een spreekuur van Summit Health & Business, het telefonisch niet bereikbaar zijn van de Werknemer of het niet verschijnen van de Werknemer op een spreekuur van Summit Health & Business;
- 14.4.7 indien Summit Health & Business niet binnen veertien dagen nadat Opdrachtgever van de schadeverwekkende gebeurtenis wetenschap heeft gekregen, of in redelijkheid had behoren te krijgen, schriftelijk door Opdrachtgever voor de schade aansprakelijk is gesteld;

- 14.4.8 indien en voor zover de schade is gedekt door enige door of ten behoeve van Opdrachtgever gesloten verzekering.
- 14.5 Alle vorderingen van Opdrachtgever tot schadevergoeding vervallen in ieder geval twaalf maanden nadat de schadeverwekkende gebeurtenis heeft plaatsgevonden tenzij:
- 14.5.1 Opdrachtgever en Summit Health & Business onderling tot een schriftelijke regeling zijn gekomen; of
- 14.5.2. Opdrachtgever een procedure is gestart in overeenstemming met artikel 0.

15 Geheimhouding

- 15.1 Summit Health & Business en Opdrachtgever betrachten over en weer volledige geheimhouding met betrekking tot alle vertrouwelijke gegevens waarvan zij in het kader van de Overeenkomst kennis hebben genomen.
- 15.2 Summit Health & Business legt de geheimhoudingsverplichting op, zoals beschreven in artikel 0, aan al haar personeel en alle derden die door Summit Health & Business worden ingeschakeld bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 15.3 Partijen betrachten geheimhouding omtrent de inhoud van de Overeenkomst, alsmede omtrent de inhoud van de bijlagen.
- 15.4 De in artikel 0 tot en met artikel 0 genoemde geheimhoudingsverplichting geldt niet:
- 15.4.1 ten aanzien van noodzakelijke verstrekking van informatie aan de juridische en financiële adviseurs van Opdrachtgever en Summit Health & Business, voor zover die adviseurs uit hoofde van hun beroep tot geheimhouding verplicht zijn;
- 15.4.2 in het geval een Partij op grond van een wettelijke bepaling verplicht is informatie aan derden (waaronder overheidsinstanties) te verstrekken; en
- 15.4.3 ten aanzien van publicaties opgesteld door Summit Health & Business of opgesteld in opdracht van Summit Health & Business met betrekking tot de in het kader van de Overeenkomst verrichte werkzaamheden.

16 Dossierbeheer en Privacy

- 16.1 Summit Health & Business houdt van de Werknemers, die zij in het kader van de te leveren diensten onderzoekt, een dossier bij. Op alle persoonsgegevens, van medische aard of anderszins, die deel uitmaken van de administratie van Summit Health & Business, is het privacyreglement van Summit Health & Business van toepassing. Dit privacyreglement is aangemeld bij het College Bescherming Persoonsgegevens en ligt ter inzage bij Summit Health & Business.
- 16.2 Naast Summit Health & Business heeft slechts de Werknemer recht op inzage in het dossier dat Summit Health & Business bijhoudt met betrekking tot die Werknemer. Opdrachtgever kan slechts inzage in het dossier krijgen, indien Opdrachtgever die bevoegdheid ontleent aan een schriftelijke, specifiek voor de betreffende situatie verleende machtiging van de Werknemer of aan een wettelijke regeling.
- 16.3 Indien de Overeenkomst is geëindigd, kan Opdrachtgever - tegen een door de Branche Organisatie Arbodiensten vastgestelde vergoeding per werknemersdossier - Summit Health & Business verzoeken het dossier over te dragen aan een andere Arbodienst. Een dergelijk verzoek van Opdrachtgever wordt slechts door Summit Health & Business gehonoreerd, indien uit het verzoek blijkt van uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Werknemer voor de overdracht van het dossier.

17 Non-sollicitatie

- 17.1 Het is Opdrachtgever gedurende de Overeenkomst, alsmede gedurende een periode van één jaar na afloop van de Overeenkomst, niet toegestaan medewerkers van Summit Health & Business, waaronder mede begrepen de door Summit Health & Business ingeschakelde Bedrijfsartsen, psychologen, veiligheidskundigen, arbeidshygiënist, arbeids- en organisatiedeskundigen, softwareleverancier(s) en overige (freelance) ondersteuners, in dienst te nemen.
- 17.2 Het is Opdrachtgever gedurende de Overeenkomst, alsmede gedurende een periode van één jaar na afloop van de Overeenkomst, niet toegestaan om - buiten Summit Health & Business om - (ex)medewerkers van Summit Health & Business, waaronder mede begrepen de door Summit

Health & Business ingeschakelde bedrijfsartsen, psychologen, veiligheidkundigen, arbeidshygiënisten en arbeids- en organisatiedeskundigen, en overige (freelance) ondersteuners soortgelijke werkzaamheden te laten verrichten, via welke constructie ook.

- 17.3 Bij overtreding van artikel 0 verbeurt Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 25.000,- (zegge: vijftwintigduizend euro) aan Summit Health & Business, onverminderd het recht van Summit Health & Business de volledige schade op Opdrachtgever te verhalen.
- 17.4 Bij overtreding van artikel 0 verbeurt Opdrachtgever een direct opeisbare boete van EUR 25.000,- (zegge: vijftwintigduizend euro) aan Summit Health & Business, te vermeerderen met een bedrag van EUR 5.000,- (zegge: vijfduizend euro) voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Summit Health & Business de volledige schade op Opdrachtgever te verhalen.

18 Intellectuele eigendom

- 18.1 De van de Offerte en/of de Overeenkomst deel uitmakende tekeningen, protocollen, modellen, (technische) omschrijvingen van producten en diensten, ontwerpen en berekeningen die door Summit Health & Business zijn vervaardigd of in opdracht van Summit Health & Business zijn vervaardigd, blijven het (intellectueel) eigendom van Summit Health & Business.
- 18.2 Voornoemde tekeningen, protocollen, modellen, (technische) omschrijvingen, ontwerpen en berekeningen mogen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Summit Health & Business:
- 18.2.1 niet aan derden ter hand worden gesteld of getoond;
- 18.2.2 niet worden gekopieerd of anderszins worden vermenigvuldigd.
- 18.3 Met betrekking tot de door of namens Summit Health & Business geleverde producten en diensten berust het (intellectueel) eigendomsrecht bij Summit Health & Business.

19 Slotbepalingen

- 19.1 Op deze Voorwaarden, op Overeenkomsten en op aanbiedingen, Offertes en andere rechtshandelingen van Summit Health & Business is Nederlands recht van toepassing.
- 19.2 Voor de eventuele bewijslast in het kader van de dienstverlening van Summit Health & Business wordt een, naar aanleiding van een telefonisch (controle)verzoek, door een medewerker van Summit Health & Business opgestelde telefoon notitie gelijk gesteld aan een door of namens Opdrachtgever schriftelijk gegeven (controle)verzoek.
- 19.3 Alle geschillen voortvloeiende uit de inhoud en/of de uitvoering van een Overeenkomst tussen Summit Health & Business en Opdrachtgever worden bij uitsluiting door de Rechtbank te 's-Gravenhage beslist, tenzij op grond van een dwingendrechtelijke wetsbepaling een andere rechter bevoegd is.